

PATVIRTINTA

Visagino „Atgimimo“ gimnazijos direktoriaus
2025 m. rugpjūčio 26 d.
įsakymu Nr. (1.8 E) V-81

SUDERINTA

Visagino savivaldybės administracijos
Švietimo, kultūros, sporto ir valstybinės
kalbos kontrolės skyriaus vedėjo
2025 m. rugpjūčio 22 d. įsakymu Nr. ŠV-E-3

VISAGINO „ATGIMIMO“ GIMNAZIJOS 2025–2026 IR 2026–2027 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Visagino „Atgimimo“ gimnazijos 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų ugdymo planas reglamentuoja gimnazijos pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programų, taip pat šių programų mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ir su šiomis programomis susijusių neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą.

Gimnazijos ugdymo planas sudarytas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais LR švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 ir kitais švietimą reglamentuojančiais teisės aktais.

2. Gimnazijos ugdymo turinys formuojamas ir įgyvendinamas atrenkant ir pritaikant ugdymo turinį pagal gimnazijos tikslus, Lietuvos visuomenės vertybes, atsižvelgiant į Geros mokyklos koncepciją, patvirtintą LR švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1308, 2025 m. gimnazijos metinį veiklos planą, 2023–2027 m. strateginį veiklos planą, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, konkrečius ugdymo gimnazijoje poreikius.

3. Ugdymo plano tikslas – formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo procesą taip, kad kiekvienas besimokantysis pasiektų geresnių ugdymo(si) rezultatų ir įgytų mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų daugiakalbėje aplinkoje.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

4.1. įgyvendinti II pakopos pagrindinio, vidurinio ir specialiojo ugdymo turinį bendradarbiaujant visiems ugdymo proceso dalyviams;

4.2. įgyvendinant ugdymo turinį siekti mokinių gebėjimų, pasiekimų ir poreikių dermės;

4.3. sudaryti sąlygas asmeninei mokinio pažangos plėtrai;

4.4. planingai vykdyti tarpdalykinę, socialinių įgūdžių, prevencinių ir kitų programų integraciją;

4.5. skatinti mokinių dorovinį, tautinį, pilietinį sąmoningumą, tobulinti lietuvių kalbos vartojimo įgūdžius.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

5.1. **Dalyko modulis** – apibrėžta, savarankiška ir kryptinga ugdymo programos dalis.

5.2. **Laikinoji grupė** – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

5.3. **Pamoka** – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

5.4. **Kontrolinis darbas** – tai pažymiu vertinamas savarankiškas, projektinis, kūrybinis, laboratorinis ar kitoks raštu atliekamas darbas, organizuotas baigus pamokų etapą, ciklą, dalyko programos dalį, trunkantis ne mažiau kaip 30 minučių ir skirtas mokinio pasiekimams ir pažangai patikrinti.

5.5. **Diagnosticinis darbas** – atliekamas pagal iš anksto aptartus vertinimo kriterijus tam tikro ugdymosi etapo pradžioje ir pabaigoje.

II SKYRIUS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

6. Ugdymo organizavimas 2025–2026 mokslo metais:

2025–2026 mokslo metai				
Klasės	Ig	IIg	IIIg	IVg
Ugdymo proceso pradžia	09-01	09-01	09-01	09-01
Pusmečių trukmė	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 30 d.; II pusmetis vasario 1 d. – birželio 12 d.	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 30 d.; II pusmetis vasario 1 d. – birželio 12 d.	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 30 d.; II pusmetis vasario 1 d. – birželio 12 d.	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 30 d.; II pusmetis vasario 1 d. – gegužės 29 d.
Rudens atostogos	11-03–11-09			
Žiemos (Šv. Kalėdų) atostogos	12-24–01-04			
Žiemos atostogos	02-16–02-22			
Pavasario (Šv. Velykų) atostogos	04-06–04-12			
Ugdymo proceso pabaiga	06-12	06-12	06-12	05-29
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	36 (180 ugdymo dienų)	36 (180 ugdymo dienų)	36 (180 ugdymo dienų)	34 (170 ugdymo dienų)
Vasaros atostogos	06-15–08-31	06-15–08-31	06-15–08-31	Pasibaigus Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025–2026 mokslo metais nustatytai egzaminų sesijai

7. Ugdymo organizavimas 2026–2027 mokslo metais:

2026–2027 mokslo metai				
Klasės	Ig	IIg	IIIg	IVg
Ugdymo proceso pradžia	09-01			
Pusmečių trukmė	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 29 d.;	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 29 d.;	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 29 d.;	I pusmetis rugsėjo 1 d. – sausio 29 d.;

	II pusmetis vasario 1 d.–birželio 11 d.	II pusmetis vasario 1 d.–birželio 11 d.	II pusmetis vasario 1 d.– gegužės 28 d.
Rudens atostogos	11-02–11-08		
Žiemos (Šv. Kalėdų) atostogos	12-23–01-03		
Žiemos atostogos	02-15–02-21		
Pavasario (Šv. Velykų) atostogos	03-29–04-04		
Ugdymo proceso pabaiga	06-11	06-11	05-28
Ugdymo proceso trukmė savaitėmis	36 (180 ugdymo dienų)	36 (180 ugdymo dienų)	34 (170 ugdymo dienų)
Vasaros atostogos	06-14 – 08-31	06-14 – 08-31	Pasibaigus Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026–2027 mokslo metais nustatytai egzaminų sesijai

8. Ugdymo procesas įgyvendinant pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programą I–IVg klasėse skirstomas pusmečiais.

9. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, atostogų dienos, per kurias mokinsys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, perkeliamos į artimiausias ugdymo dienas. Jeigu III–IVg klasės mokinsys laiko pasirinktą brandos egzaminą ugdymo proceso metu, jo pageidavimu prieš brandos egzaminą gali būti suteikiama laisva diena. Ši diena įskaičiuojama į ugdymo dienų skaičių.

10. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka, tačiau priimtinos ir kitos formos, nes mūsų gimnazija – mokykla be sienų.

11. Ugdymas gimnazijoje organizuojamas per 5 darbo dienas.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANO RENGIMAS

12. Rengdama gimnazijos ugdymo planą gimnazija vadovaujasi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), ir

kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais, taip pat atsižvelgdama į 2025 m. gimnazijos metinės veiklos planą, 2023–2027 m. strateginį veiklos planą, veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, konkrečius ugdymo gimnazijoje poreikius.

13. Gimnazijos ugdymo planą rengė gimnazijos direktoriaus 2024 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr.(1.8E) V-90 sudaryta darbo grupė, kuri bendradarbiavo su gimnazijos administracijos, Vaiko gerovės komisijos atstovais bei mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais) (toliau – tėvai).

14. Gimnazijos mokytojų taryba 2025-06-19 aptarė darbo grupės parengtą gimnazijos ugdymo planą, vėliau, t. y. 2025-06-25, gimnazijos ugdymo planas buvo suderintas su gimnazijos taryba ir pateiktas suderinimui Visagino savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros, sporto ir valstybinės kalbos kontrolės skyriui.

15. Gimnazija, formuodama ugdymo turinį ir rengdama ugdymo planą, remiasi švietimo stebėsenos, mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo ugdymo procese informacija, standartizuotų testų, nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais, mokyklos veiklos įsivertinimo ir išorinio vertinimo duomenimis.

16. Gimnazijos ugdymo plane numatomas ugdymo proceso organizavimas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metais:

16.1. 2025–2026 mokslo metais įgyvendinamos:

16.1.1. Pagrindinio II dalies ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ (toliau – 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos);

17. Ugdymo procesas organizuojamas pamokų forma. Pamokos trukmė – 45 min. Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti ir mokymosi pasiekimams gerinti, planuojamos ilgalaikėms ir trumpalaikėms konsultacijoms, skirtoms mokinių mokymosi pasiekimams gerinti, ugdymui diferencijuoti, mokymosi pagalbai teikti ir kitai veiklai, kuri prisideda prie mokinių nuoseklaus kompetencijų ugdymo.

18. Rengiant gimnazijos ugdymo planą ugdymo programai įgyvendinti priimti šie susitarimai:

18.1. gimnazijoje skatinamos ugdymo turinio inovacijos: sudarytos sąlygos mokytojams ir mokiniams naudotis šiuolaikiška skaitmenine mokymosi priemone eduka.lt, [MozaBook](https://mozaBook.lt), taip pat skatinama naudotis interaktyviomis mokymo priemonėmis, efektyvinančiomis ugdymo procesą;

18.2. gimnazijos mokinių mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis Visagino „Atgimimo“ gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2019 m. kovo 15 d. įsakymu Nr. 1.24.V-22, kuris reglamentuoja mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, kontrolinių ir kitų atsiskaitomųjų darbų krūvį, tėvų informavimą apie mokinių mokymosi sėkmingumą bei Mokinio asmeninės pažangos įsivertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu gimnazijos direktoriaus 2017 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1.24.V-44 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimą;

18.3. į Bendrosios programos ugdymo dalykų programų turinį dalykų mokytojai integruoja pažinimo, komunikavimo, kūrybiškumo, pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos, kultūrinę ir skaitmeninę kompetencijas;

18.4. neformaliojo vaikų švietimo programas mokiniai pasirenka pagal savo poreikius ir gebėjimus (atsižvelgiant į gimnazijos lėšas), tam skiriamos valandos, numatytos ugdymo plano grafoje „Neformalus mokinių ugdymas“, programas sudaro neformalųjį ugdymą organizuojantys ir įgyvendinantys mokytojai iki kiekvienų metų rugsėjo 1 d. Neformalusis mokinių ugdymas

gimnazijoje pradedamas kiekvienų mokslo metų pradžioje. Neformalusis ugdymas gimnazijoje vykdomas lietuvių kalba;

18.5. neformaliojo švietimo grupė formuojama, jei programą pasirenka ne mažiau kaip 12 mokinių;

18.6. ugdymą karjerai gimnazijoje organizuoja Visagino švietimo pagalbos tarnybos karjeros specialistas, dirbantis pagal trišalę sutartį;

18.7. ugdymas karjerai gimnazijoje organizuojamas vadovaujantis Profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 24 d. nutarimu Nr. 847, Rekomendacijomis dėl karjeros specialistų funkcijų ir profesinio orientavimo paslaugų teikimo švietimo įstaigose, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. 1334.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMAS GIMNAZIJOJE

19. Gimnazijoje ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į pusmečius.

20. Mokymosi krūvių reguliavimas:

20.1. mokiniui mokymosi krūvis proporcingai paskirstomas per savaitę. Vadovaujantis Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“ (toliau – Higienos norma), gimnazijoje ugdymo procesui organizuoti sudaromas tvarkaraštis;

20.2. siekiant tausoti mokinio sveikatą, gimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną;

20.3. mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną;

20.4. gimnazija užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas, kad atsiskaitomieji darbai nebūtų skiriami iš karto po ligos, atostogų, po šventinių dienų. Apie kontrolinį darbą mokiniai informuojami ne vėliau, kaip prieš savaitę. Vidutinis namų darbų atlikimo laikas – 120 min. (atsižvelgiant į mokinių poreikius laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 procentų nurodyto laiko);

20.5. direktoriaus pavaduotojas ugdymui organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę, parengia kontrolinių darbų grafiką, kurį tvirtina gimnazijos direktorius;

20.6. jeigu mokinsys pageidauja, gimnazijos direktoriaus įsakymu gali būti atleidžiamas nuo pamokų tų dalykų:

20.6.1. kurių jis yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų per einamuosius mokslo metus nugalėtojas;

20.6.2. nuo dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo, išimties atvejais – ir nuo kitų dalykų pamokų (ar jų dalies) lankymo, jei jis mokosi neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančio ugdymo mokyklose pagal atitinkamas formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas (ar yra jas baigęs) ar kitas neformaliojo vaikų švietimo programas, jeigu yra gautas tėvų prašymas;

20.6.3. sprendimas priimamas dalyko, nuo kurio pamokų mokinsys atleidžiamas, mokytojų susipažinus su formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programomis.

Šių programų turinys turi derėti su bendrųjų programų turiniu. Mokslo metų gale tokio mokinio pasiekimai ir pažanga vertinami įskaita;

20.6.4. gimnazija gali įskaityti gautus mokantis pagal neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programas pasiekimų vertinimus, konvertuojant juos į dešimtbalę vertinimo sistemą;

20.6.5. mokiniai, atleisti nuo dalykų pamokų, dirba informaciniame centre, jei tai ne pirma ir ne paskutinė tos dienos pamoka. Kai šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, už mokinių saugumą atsako tėvai. Apie tai gimnazija informuoja tėvus

21. Mokymosi pagalbos teikimas:

21.1. mokymosi pagalba gimnazijoje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga. Ypač svarbi mokymosi pagalba mokiniui:

21.1.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

21.1.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

21.1.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

21.1.4. jei mokinys nepasiekia slenkstinio pasiekimų lygio ir nedaro pažangos;

21.1.5. jei nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo;

21.1.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

21.1.7. kitais gimnazijos pastebėtais mokymosi pagalbos poreikio atvejais;

21.2. mokinių pasiekimai gimnazijoje stebimi ir analizuojami, laiku identifikuojami kylantys mokymosi sunkumai. Apie atsiradusius sunkumus informuojami švietimo pagalbos specialistai, mokinio tėvai ir kartu tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo.

21.3. gimnazija derina ir veiksmingai taiko mokymosi pagalbos būdus:

21.3.1. grįžtamąjį ryšį per pamoką; pagal jį koreguojamas mokinio mokymasis, pritaikant tinkamas mokymo(si) užduotis, metodikas ir kt.;

21.3.2. trumpalaikes ar ilgalaikes konsultacijas;

21.3.3. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams;

21.3.4. savanoriškos pagalbos būdus (tėvų, buvusių mokytojų ir kt.), trišalių pokalbių metodiką (mokinys – tėvai – mokytojas);

21.4. mokymosi pagalbai teikti, skiriant konsultacijas ar didesnę pamokų skaičių dalykui mokytis, panaudojamos pamokos, skirtos mokymosi pagalbai ir ugdymo poreikiams tenkinti. Mokymosi pagalbos veiksmingumas analizuojamas ir kompleksškai vertinamas pagal individualią mokinių pažangą ir pasiekimų dinamiką.

21.5. mokiniams pagal poreikį teikiamos įvairios trukmės ir dažnumo grupinės ir individualios konsultacijos. Konsultacijos organizuojamos ne pamokų metu pagal iš anksto mokiniams žinomą tvarkaraštį.

22. Individualaus ugdymo plano sudarymas:

22.1. mokinio individualus ugdymo planas – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis išsikelti tikslus, juos įgyvendinti, priiimti asmeninę atsakomybę už mokymąsi.

22.2. gimnazijoje individualus ugdymo planas sudaromas mokiniui, kuris:

22.2.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

22.2.2. atvykęs mokytis iš užsienio;

22.2.3. mokomas namuose;

22.2.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

22.2.5. yra ypatingų gabumų ir siekia aukštų mokymosi pasiekimų.

23. Laikinių grupių sudarymas:

23.1. mokymo procesui diferencijuoti sudaromos laikinosios grupės, kurių sudarymo poreikį lemia kai kurių dalykų mokymo(si) specifika ir organizavimo sprendimai mokiniams pasirinkus mokytis daugiau įvairesnio turinio dalykų;

23.2. gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programas, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas:

23.2.1. dorinio ugdymo (tikybos ir etikos) pagrindinio ugdymo II dalies klasės, dalijamos į grupes, neatsižvelgiant į mokinių skaičių, jei mokoma abiejų dalykų. Jei dorinio ugdymo dalykų pasirinko mažiau nei 10 mokinių, sudaromos laikinosios grupės iš paralelių ar gretimų klasių mokinių. III–IV gimnazijos klasėse grupėje gali būti ne daugiau nei 30 mokinių;

23.2.2. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis dalijama į grupes, jeigu klasėje mokosi ne mažiau kaip 21 mokinys;

23.2.3. užsienio kalboms I–II gimnazijos klasėse (anglų, vokiečių) mokytis dalijama į grupes. Dviejų paralelių ar gretimų klasių tos pačios kalbos besimokančių mokinių grupės, jei grupėje yra 1–5 mokiniai, jungiamos į vieną. Vienai kalbai mokytis, jei klasėje ne mažiau nei 21 mokinys, klasė dalijama į grupes; III–IV gimnazijos klasių laikinojoje grupėje gali būti ne daugiau kaip 21 mokinys;

23.2.4. fizinio ugdymo I–II gimnazijos klasėse, neatsižvelgiant į mokinių skaičių klasėje, sudaromos atskiros mergaičių ir berniukų grupės iš paralelių ar gretimų klasių;

23.2.5. informacinėms technologijoms klasė dalijama į grupes, jei klasėje yra ne mažiau 15 mokinių; laikinojoje grupėje III–IV klasėse mokinių skaičius negali viršyti 15;

23.2.6. technologijų I–II klasės dalijamos į grupes mokant pagal skirtingas programas, jei klasėje ne mažiau kaip 21 mokinys. Dviejų paralelių ar gretimų klasių pagal tą pačią programą besimokančių mokinių grupės, kuriose yra 1–12 mokiniai, jungiamos į vieną;

23.2.7. III–IV gimnazijos klasėse laikinojoje grupėje mokosi tą pačią bendrojo ugdymo dalyko kurso programą, dalyko modulį, pasirenkamąjį dalyką pasirinkę mokiniai. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 10 mokinių (išskyrus išimtinus atvejus, norint suteikti galimybę mokiniams mokytis pasirinkto dalyko);

23.2.8. IV gimnazijos klasėse 2025–2026 m. m. vienoje laikinojoje grupėje gali mokytis paties bendrojo ugdymo dalyko skirtingus programos kursus (bendrąjį ar išplėstinį) pasirinkę mokiniai, jeigu nesusiformuoja atskiros grupės.

24. Ugdytas kitose erdvėse vykdomas remiantis 11-uju ugdymo plano (ŠMSM 2025-05-21 įsakymo Nr. V-559) priedu. Ugdymo procesas gali būti organizuojamas ne tik gimnazijoje, bet ir kitose aplinkose, sudarant sąlygas mokiniams giliau suprasti supantį pasaulį, autentiškomis sąlygomis išbandyti realius sprendimus:

24.1. tiesiogiai siejant dalyko mokymosi turinį, ugdomas kompetencijas su ne gimnazijos mokymosi aplinka;

24.2. pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne gimnazijoje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne gimnazijoje nesutrikdytų įprasto ugdymo proceso.

25. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas, cikliška besikartojantis ugdymo procese, išskyrus tuos atvejus, kai mokiniams gimnazijos vadovo įsakymu laisvomis nuo ugdymo dienomis organizuojamas ugdymo procesas (vyksta į ekskursijas, išvykas ar vykdomos kitokios ugdymo veiklos). Šios ugdymo dienos yra įskaitomos į mokinio ugdymo dienų skaičių, nustatytą mokslo metams.

26. Gimnazijos vykdoma kultūrinė, meninė, pažintinė, kūrybinė (toliau – pažintinė ir kultūrinė veikla), sportinė, praktinė, socialinė, prevencinė ir kt. veikla sudaro formuojamo gimnazijos ugdymo turinio dalį. Ši veikla siejama su gimnazijos ugdymo tikslais, mokinių mokymosi poreikiais ir organizuojama gimnazijoje bei už jos ribų:

26.1. pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdytis vertybines nuostatas;

26.2. skatinančiomis pilietinį įsitraukimą, ugdančiomis gebėjimą priimti sprendimus ir motyvaciją dalyvauti gimnazijos ir vietos bendruomenės veiklose. Šios veiklos padeda mokiniams teorines pilietiškumo žinias įprasminginti praktinėje ar projektinėje veikloje, bendradarbiaujant su įvairiomis vaikų ir jaunimo organizacijomis, interesų grupėmis, valdžios ir savivaldos institucijomis;

26.3. I–III gimnazijos klasėms pažintinė ir kultūrinė, socialinė veikla gali būti organizuojama vykstant brandos egzaminų sesijai, tomis dienomis, kai gimnazijoje yra paskirtas mokyklinio ar valstybinio brandos egzamino centras ir / arba kai II gimnazijos klasių mokiniams organizuojamas PUPP. Ši veikla planuojama iš anksto, kai patvirtinamas PUPP ir Brandos egzaminų tvarkaraštis ir patvirtinami brandos egzaminų centrai. Kita dalis veiklų skirtų pažintinei ir kultūrinei veiklai organizuojamos paskutinę mokslo metų savaitę;

26.4. pažintinės ir kultūrinės veiklos planas per mokslo metus gali būti koreguojamas atsižvelgiant į gimnazijos socialinių partnerių pasiūlymus, mieste organizuojamus renginius.

27. I gimnazijos klasėse organizuojamas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga:

27.1. PGĮK įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus (21 val.). Iš anksto numatomas organizavimo laikas ir eiga: nuosekliai, viena po kitos, ar su laiko pertrauka po kiekvienos dienos, ar pasirenkant kitokią organizavimo eigą. Atitinkamai pertvarkomas pamokų tvarkaraštis. Per dieną organizuojamų veiklų trukmė negali būti ilgesnė nei ugdymo proceso per dieną, numatytą Higienos normoje;

27.2. mokiniai ir jų tėvai supažindinami su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais iš anksto;

27.3. mokinys gali būti atleidžiamas gimnazijos vadovo sprendimu nuo dalyvavimo PGĮK:

27.3.1. jeigu yra gautas tėvų prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

27.3.2. jeigu yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

27.4. PGĮK dalyvaujančių mokinių grupei mokyklos vadovas skiria lydinčią asmenį.

28. Mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimas yra svarbi ugdymo proceso dalis visais mokymosi etapais:

28.1. mokytojas, planuodamas bendrosios programos įgyvendinimą, pirmiausia numato, kokių ugdymo rezultatų siekia, kokių pasiekimų įrodymų reikės, norint įsitikinti, jog ugdymo tikslai yra pasiekti, kokiais metodais bus renkami įrodymai, kaip jie padės įvertinti mokinių pasiekimų lygį. Vėliau numatoma, ko ir kaip bus mokoma ir mokomasi, siekiant ugdymo tikslų.

28.2. mokiniai iš anksto supažindinami su vertinimo kriterijais ir skirtingų pasiekimų lygių reikalavimais, aprašytais bendrosiose programose;

28.3. bendrosiose programose išskirti slenkstinis, patenkinamas, pagrindinis ir aukštesnysis lygiai;

28.4. Gimnazijoje priimti sprendimai:

28.4.1. dėl mokinio pasiekimams ir pažangai vertinti ar / ir įvertinti būdų ir priemonių. Numatyta, kad mokinių pasiekimams ir pažangai vertinti ir įsivertinti bus naudojami: pažymiai (10 balų vertinimo sistema), komentarai, kaupiamieji taškai, kreditai. Mokinio asmeninė pažanga fiksuojama TAMO elektroniniame dienyne;

28.4.2. dėl vertinimo būdų mokantis pagal dalykų, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių programas – „įskaityta“, „neįskaityta“;

28.4.3. mokinių pasiekimai iš pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, dorinio ugdymo (etikos, tikybos), fizinio ugdymo (jei mokiniai nenori būti įvertinti pažymiu), pilietiškumo pagrindų, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

28.4.4. vidurinio ugdymo III–IV gimnazijos klasėse 2025–2026 m. m. pasirenkamasis dalykas 2-oji užsienio kalba vertinama pažymiu, o pasirenkamieji dalykai: psichologija, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, automobilio sandara ir eksploatavimas vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“; Pasirenkamieji moduliai vertinami „įskaityta“, „neįskaityta“;

28.4.5. jeigu vidurinio ugdymo programos mokinys ketina pasirinkti sporto krypties studijas, kūno kultūros mokymosi pasiekimai gali būti vertinami pažymiu, jei to pageidauja mokinys. Tokiu atveju mokinys teikia prašymą gimnazijos direktoriui.

29. Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime gimnazija dalyvauja vadovaudamasi Nacionalinių mokinių pasiekimų patikrinimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu nustatyta tvarka. Mokinio pasiekimų rezultatai naudojami ugdymo procese mokinio mokymuisi planuoti ir neįskaičiuojami į ugdymo laikotarpio (trimestro, pusmečio) įvertinimą.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

30. Mokiniui, įgijusiam pagrindinį išsilavinimą arba baigusiam pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose (toliau šiame skirsnyje – Pasiekimų patikrinimas) ir nepasiekusiam vertinto dalyko patenkinamo pasiekimų lygmens, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

31. Jei mokinys Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai.

32. Sprendimą, kaip bus organizuojama reikiama mokymosi pagalba mokiniams, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens Pasiekimų patikrinimuose, priima Visagino savivaldybės vykdomoji institucija. Gimnazija yra pasirengusi teikti konsultacijas šiems mokiniams.

33. Jeigu mokymosi pagalba teikiama gimnazijoje, užtikrinamas reikiamų mokymo priemonių prieinamumas konsultacijas teikiančiam mokytojui ir mokiniams. Konsultacijos teikiamos panaudojant mokinių mokymosi poreikiams tenkinti skirtas valandas.

34. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas susipažįsta su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengia kiekvieno mokinio individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planą, kuriame numato bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardija mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

35. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas

tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus. Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

PENKTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ MOKYMAS NAMUOSE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

36. Mokinių mokymas namuose organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

37. Mokiniai namuose mokomi savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Mokiniai, mokomam namuose, gimnazija, suderinusi su mokinio tėvais ir atsižvelgdama į gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas, parengia individualų ugdymo planą.

38. Mokiniais, kurie mokosi namuose savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma mokomam mokiniui gimnazijos I–II klasėse skiriama 540 pamokų per mokslo metus, per savaitę – 15 pamokų, gimnazijos III gimnazijos klasėje – 504, IV klasėse – 476 pamokos per mokslo metus, per savaitę – 14.

39. Suderinus su mokinio tėvais, gimnazijos vadovo įsakymu mokinys gali nesimokyti menų, dailės, muzikos, technologijų ir fizinio ugdymo ir gali neatlikti socialinės pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGJK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Dalis pamokų, gydytojo leidimu lankomų mokykloje, įrašoma į mokinio individualų ugdymo planą.

40. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu ir jo tėvais. Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

41. Gimnazijos sprendimu mokiniui, kuris mokosi namuose, gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę. Šias pamokas siūloma panaudoti mokinio pasiekimams gerinti.

42. Gimnazija, įgyvendindama ugdymąsi šeimoje, vadovaujasi „Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir 2023 m. rugsėjo 3 d. Visagino savivaldybės mero potvarkiu Nr. PV-E-244 „Dėl Visagino savivaldybės mokyklų, padedančių tėvams (globėjams, rūpintojams) organizuoti vaikų ugdymą (ugdymąsi) šeimoje sąrašo patvirtinimo“.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS

UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO YPATUMAI 2025–2026 MOKSLO METAIS

43. 2022 m. Pradinio, pagrindinio ugdymo bendrųjų programų dalykų mokymosi turinys pateikiamas, apimant 70 proc. Bendruosiuose ugdymo planuose dalykui numatytų metinių pamokų.

Likusias pamokas mokytojas gali užpildyti mokytojo pasirinktu mokymosi turiniu, skirti laiko mokinių žinioms ir gebėjimams įtvirtinti, bendrųjų programų skirtumams likviduoti, integruojamosioms pamokoms ir pan.

44. Gimnazijoje ugdymas gali būti vykdomas gimtąja kalba, lietuvių kalba arba dvikalbiu būdu. Pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programoje ugdymas lietuvių kalba vyksta per tas pamokas, kai einamos ugdymo programos temos iš Lietuvos istorijos ir geografijos, mokoma pilietiškumo pagrindų; Gimnazijos tarybos sprendimu gali būti mažinamas Bendruosiuose ugdymo planuose tautinių mažumų gimtajai kalbai ir literatūrai mokytis skirtų metinių pamokų skaičius, jas perskirstant lietuvių kalbos ir literatūros dalykui, o vidurinio ugdymo programoje – mokinio pasirinktiems individualaus mokymo plano dalykams mokytis/mokytis, tačiau sudarant sąlygas mokiniams pasiekti atitinkamų tautinių mažumų gimtųjų kalbų bendrosiose programose numatytų mokymosi pasiekimų.

SEPTINTASIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

45. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

46. Dėl objektyvių priežasčių (karantinas, ekstremali situacija ar kitos nenumatytos aplinkybės) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu I-IV gimnazijos klasių mokiniai gali mokytis iki 30 procentų ugdymo procesui skiriamo laiko per mokslo metus.

47. Gimnazija, priimdama sprendimą dalį ugdymo proceso organizuoti nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

48. Mokiniai ir jų tėvai iš anksto informuojami dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

49. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

49.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupine mokymosi forma;

49.2. konsultacijos, atsižvelgiant į konkrečią situaciją;

49.3. kitos mokyklos organizuojamos veiklos.

50. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė – 90 min. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės.

51. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi praradimų.

52. Mokinys, išvykęs gyventi ar (ir) mokytis į užsienį, mokykloje, kuri pagal Mokyklų, vykdančių formaliojo švietimo programas, tinklo kūrimo taisyklės turi teisę mokytis nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu laikinai į užsienį išvykusius ar nuolat užsienyje gyvenančius šalies mokinius, gali mokytis lietuvių kalbos, Lietuvos istorijos, Lietuvos geografijos:

52.1. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio mokymosi forma, skiriant iki 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose kasdieniam mokymo proceso organizavimo būdui nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus;

52.2. nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu grupinio mokymosi forma. Šiuo atveju lietuvių kalbai mokytis skiriama 50 procentų, Lietuvos istorijai, Lietuvos geografijai – 30 procentų Bendrųjų ugdymo planų 90 ir 101 punktuose nustatyto minimalaus metinių ir (ar) savaitinių pamokų skaičiaus.

III SKYRIUS
PAGRINDINIO UGDYMO II DALIES PROGRAMOS VYKDYMAS
PIRMASIS SKIRSNIS
PAMOKŲ SKAIČIUS PAGRINDINIO UGDYMO BENDRŲJŲ PROGRAMŲ
ĮGYVENDINIMUI

53. Pagrindinio ugdymo II dalies programos įgyvendinimui ir mokymo poreikiams tenkinti bei mokymosi pagalbai teikti skiriamų pamokų skaičius 2022 m. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti I ir II gimnazijos klasėse skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 2025–2026 m. m.:

Klasė / ugdymo sritis / dalykas	Iag	Ibg	IIag	IIbg	IIcg	Pagrindinio ugdymo II dalies programoje
Dorinis ugdymas						
Etika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Tikyba	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Kalbinis ugdymas						
Rusų gimtoji kalba ir literatūra	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	8 (288)
Lietuvių kalba ir literatūra	4 (144)	4 (144)	5 (180)	5 (180)	5 (180)	9 (324)
Užsienio kalba (pirmoji, anglų)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	3 (108)	6 (216)
Matematinis ugdymas, gamtamokslinis ir technologinis ugdymas						
Matematika	4 (144)	4 (144)	4 (144)	4 (144)	1 (144)	8 (288)
Informatika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Biologija	2 (72)	2 (72)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	3 (108)
Chemija	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)
Fizika	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)
Technologijos	1 (36)	1 (36)	1,5 (54)	1,5 (54)	1,5 (54)	2,5 (90)
Visuomeninis ugdymas						
Istorija	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)
Pilietiškumo pagrindai	1 (36)	1 (36)	1 (26)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Geografija	2 (72)	2 (72)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	3 (108)
Ekonomika ir verslumas	-	-	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)
Meninis ugdymas						
Dailė	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)

Muzika	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Gyvenimo įgūdžių programa, fizinis ir sveikatos ugdymas						
Fizinis ugdymas	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)
Gyvenimo įgūdžiai	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	1 (36)	2 (72)
Socialinė-pilietinė veikla	(20)	(20)	(20)	(20)	(20)	(40)
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	34	34	34,5	34,5	34,5	68,5
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per dvejus mokslo metus	-	-	-	-	-	2466

Pamokų skaičius per savaitę, skirtų mokymo ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti (individualioms ir grupinėms konsultacijoms pagal BUP 87 punktą)	Iag	Ibg	IIag	IIbg	IIcg	Iš viso:	Iš viso: 25
	Lietuvių kalba		Lietuvių kalba				
	2	2	2	2	2	10	
	Matematika		Matematika				
	1	1	1	1	1	5	
	Informacinės technologijos (programavimas)						
	2	2	2	2	2	10	
	Konsultacijos, nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygmens NMPP						
20 val. (esant poreikiui)		20 val. (esant poreikiui)			40 val. (esant poreikiui)		
Neformalusis vaikų švietimas	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	2 (72)	4 (144)	

ANTRASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ORGANIZAVIMO YPATUMAI

54. Gimnazijoje nustatytas ir skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Siekiant padėti mokiniams sėkmingai adaptuotis, į šią veiklą įtraukiami klasei vadovaujantys mokytojai, mokiniai savanoriai, gimnazijos švietimo pagalbos specialistai ir kt. Dalis ugdymo proceso mokslo metų pradžioje gali būti organizuota ne pamokų forma. Per adaptacinį laikotarpį mokinių pasiekimai ir pažanga neigiamais pažymiais nevertinami.

55. Gimnazija, siekdama suderinti ugdymo galimybes ir sušvelninti progimnazijų mokinių adaptaciją I-ose gimnazijos klasėse, bendradarbiauja su Visagino „Gerosios vilties“ progimnazijos ir Visagino Draugystės progimnazijos administracija ir mokytojais, organizuoja susitikimus su tėvais, kartu aptaria mokinių ir tėvų lūkesčius, pristato galimybes.

56. Klasės dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti skiriamas nustatytas pamokų skaičius, nurodytas Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte.

57. Mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. Jos įgyvendinamos per neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas.

58. 2025–2026 mokslo metais I–II gimnazijų klasių mokiniams, privalomos socialinės-pilietinės veiklos atlikimo trukmė ne mažesnė kaip 20 pamokų (valandų).

59. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis BUP 9 priedu:

59.1. socialinė-pilietinė veikla apima įvairias sritis: savanorystę, pagalbą draugui (konsultavimas), socialinių-pilietinių akcijų organizavimą bei dalyvavimą jose gimnazijoje ir už jos ribų;

59.2. socialinė-pilietinė veikla fiksuojama elektroniniame dienynė;

59.3. sudarant sąlygas veiklas atlikti savarankiškai, bendradarbiaujant su įmonėmis, vietos savivaldos institucijomis ir kt.;

59.4. socialinė-pilietinė veikla neįskaitoma į mokinio mokymosi krūvį.

59.5. mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

60. Gimnazija sudaro galimybes atlikti projektines veiklas. Projektinė veikla gimnazijoje organizuojama per formalųjį ir neformalųjį švietimą. Gimnazijos mokiniai dalyvauja Britų Tarybos ir Lietuvos tautinio olimpinio komiteto „Svajonių komanda“ veiklose, medijų raštingumo projekte „Dideli maži ekranai“, Europos Parlamento biuro Lietuvoje projekte „Mokyklos – Europos Parlamento ambasadorės“, Lietuvos Junior Achievement (LJA) progresinio ekonominio švietimo, verslumo ugdymo, finansinio raštingumo projekte. Visa gimnazijos bendruomenė įveiklinta vykdant TŪM projekto veiklas. Projektinė veikla gimnazijoje vykdoma lietuvių kalba. Mokslo metų pabaigoje skiriama viena diena projektinėms veikloms pristatyti.

61. Mokymosi turinio įgyvendinimo organizavimas:

61.1. dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (etiką arba tikybą) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats.

61.2. lietuvių kalba ir literatūra:

61.2.1. mokiniams, kurie nepasiekia lietuvių kalbos pagrindinio ugdymo bendrojoje programoje, sudaromos sąlygos išlyginti mokymosi spragas (per individualias konsultacijas);

61.2.2. siekiant formuoti lietuvių kalbos (valstybinės) vartojimo įgūdžius, lietuvių kalbos elementai integruojami į įvairių dalykų pamokas;

61.3. užsienio kalba:

61.3.1. gimnazijoje mokiniai gali mokytis anglų arba vokiečių kalbos;

61.3.2. užsienio kalbos, pradėtos mokytis pagal pradinio ugdymo programą, toliau mokomasi kaip pirmosios iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos;

61.3.3. keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju, jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis, nei numatyta tos kalbos Bendrojoje programoje, arba jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos ar užsienio mokyklos ir šiuo metu lankoma mokykla dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti mokiniui galimybės tęsti mokytis pradėtą kalbą. Gavus mokinio tėvų sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus. Užsienio

kalbai mokytis gali būti skiriama papildoma pamoka, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas.

61.3.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir gimnazija nustato, kad jo užsienio kalbos pasiekimai aukštesni, nei numatyta Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio ir jo tėvų pageidavimu gimnazija įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja į dešimtbalę vertinimo sistemą. Gimnazija sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoj užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ar kitos kalbos (pageidaujant mokiniui ir jo tėvams pamokas);

61.3.5. II-oje gimnazijos klasėje organizuojamas užsienio kalbų pasiekimų patikrinimas naudojantis centralizuotai parengtais kalbos mokėjimo lygio nustatymo testais (pateikiamais per duomenų perdavimo sistemą KELTAS);

61.3.6. antrosios užsienio kalbos mokymas nėra privalomas. Mokiniam pageidaujant, gimnazija turi sudaryti sąlygas pasirinkti ir mokytis antrosios užsienio kalbos, jai mokytis skirdama mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti skirtas pamokas;

61.4. matematika:

61.4.1. organizuojant matematikos mokymą gimnazijoje vadovaujamosi nacionalinių ir tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų rezultatais ir rekomendacijomis, naudojamosi problemų sprendimo bendradarbiaujant, finansinio raštingumo pavyzdinėmis užduotimis, Nacionalinės švietimo agentūros kasmet rengiamomis matematinio-gamtamokslinio raštingumo konkurso užduotimis, tarptautinių mokinių pasiekimų tyrimų leidiniais ir publikacijomis, visiems mokiniams keliama aukšti mokymosi lūkesčiai;

61.4.2. stebimi mokinių matematikos pasiekimai ir, remiantis duomenimis (pavyzdžiui, standartizuotų testų rezultatais), numatoma pagalba mokiniams (užduotys ir metodai spragoms įveikti), kurių mokymosi pasiekimai žemi;

61.4.3. ugdant gabius matematikai mokinius ugdymo procesas labiau individualizuojamas, diferencijuojamas, atsižvelgiant į mokinių gebėjimus pateikiama įvairesnių, įdomesnių, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduočių, naudojamosi nacionalinių olimpiadų, konkurso „Kengūra“ užduotimis (ir sprendimų rekomendacijomis) ir kitais šaltiniais;

61.4.4. naudojamos informacinės komunikacinės technologijos, skaitmeninės mokomosios priemonės;

61.5. gamtos mokslai:

61.6. gimnazija užtikrina, kad eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti gamtos mokslų dalykų turinyje būtų skiriama ne mažiau kaip 30 procentų dalykui skirtų pamokų per mokslo metus. Gimnazijos mokymosi aplinka yra pritaikyta eksperimentiniams ir praktiniams įgūdžiams ugdyti;

61.6.1. atliekant gamtamokslinius tyrimus naudojamosi naujai įrengta gimnazijos gamtos mokslų laboratorija, kilnojamosiomis ir virtualiosiomis laboratorijomis, šiuolaikiškomis edukacinėmis erdvėmis, mokymosi ištekliais už gimnazijos ribų (mokslo parkų, verslo įmonių laboratorijomis, nacionaliniais parkais; organizuojamos išvykos į Utenos STEAM atviros prieigos centrą ir kt.), bei turimomis mokyklinėmis priemonėmis, taip pat lengvai buityje ir gamtoje randamomis ir (ar) pasigaminamomis priemonėmis; pagal iš anksto su Visagino švietimo pagalbos tarnybos suderintą tvarkaraštį organizuojamas gamtamokslinis ugdymas Niutono kambariuose; tęsiamas bendradarbiavimas su Visagino „Verdenės“ gimnazijos ir „Žiburio“ pagrindinės mokyklos mokiniais ir mokytojų komandomis vykdant eksperimentines veiklas ir rengiant bendrus projektus ir jų pristatymus;

61.6.2. gimnazija skatina mokinius įsitraukti į gamtos mokslų klubų, būrelių, pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių (pavyzdžiui, biotechnologijų, modeliavimo, aplinkosaugos, elektronikos, 3D spausdinimo ir kt.) veiklas (nebūtinai gimnazijos ribose, bet ir už jų), dalyvauti įvairiuose gamtamokslinio raštingumo konkursuose;

61.7. technologijos. Mokiniai, besimokantys pagal pagrindinio ugdymo programos II dalį, renkasi vieną iš penkių siūlomų technologijų programų. Gimnazijoje mokiniai pasirinko mitybos, konstrukcinių medžiagų programas;

61.8. visuomeninis ugdymas:

61.8.1. gimnazijoje į istorijos, geografijos, pilietiškumo ugdymo pagrindų dalykų turinį integruojamos: Lietuvos ir pasaulio realijos, kurios turi būti nuolat ir sistemingai atskleidžiamos ir aptariamasi su mokiniais, nacionalinio saugumo ir gynybos pagrindų temos, Lietuvos Respublikos nacionalinio saugumo pagrindų įstatymas ir kiti gynybos ir kovos su korupcija sričių teisės aktai, ir kitos panašios temos;

61.8.2. pilietiškumo ugdymas papildomas per neformaliąją ir projektinę veiklą.

61.9. fizinis ir sveikatos ugdymas:

61.9.1. gimnazijoje sudarytos I–IIg klasėse atskiros mergaičių ir berniukų grupės, jungiant paralelių klasių mokinius;

61.9.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams sudarytos fizinio aktyvumo pasirinkimo galimybės. Mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriamas pagal gydytojų rekomendacijas ir atsižvelgiant į savijautą. Parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, kurie skatintų ligų paūmėjimą;

61.9.3. gimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos, siūlo kitą veiklą (stalo žaidimus, šaškes, savišvietą informaciniame centre ir pan.);

61.9.4. per neformaliąją veiklą sudarytos sąlygos visiems I–IIg klasių mokiniams rinktis jų pomėgius atitinkančias aktyvaus judėjimo pratybas. Gimnazija tvarko mokinių, lankančių šias pratybas, apskaitą.

61.9.5. 2025–2026 m. m. gyvenimo įgūdžių programa įgyvendinama I ir II gimnazijos klasėse.

61.10. meninis ugdymas. Meninio ugdymo srities dalykus gimnazijoje sudaro privalomieji dailės ir muzikos dalykai.

IV SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS 2025–2026 MOKSLO METAIS III IR IV GIMNAZIJS KLASĖJE

62. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo programai įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III gimn. klasė (36 savaitės)	IV gimn. klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			

Lietuvių kalba ir literatūra	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Rusų gimtoji kalba ir literatūra***	280***	144 (4)	136 (4)
Matematika	280 B* 420 A**	144 B (4) 216 A (6)	136 B (4) 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (ispanų, 2026–2027 mokslo metais)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Inžinerinės technologijos	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Filosofija	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Medijų menas	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė-pilietinė veikla	ne mažiau kaip 70 valandų		
Pasirenkamieji dalykai, dalyko moduliai			
Profesinio mokymo programos modulis (...)	110–440		
Laisvai pasirenkamasis dalykas:			

Užsienio kalba ****	140–210	72 (2) arba 108 (3)	68 (2) arba 102 (3)
Lotynų kalba ir Antikos kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Astronomija	70	36 (1)	34 (1)
Etninė kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Geografinės informacinės sistemos	70	36 (1)	34 (1)
Menų istorija	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Psichologija	70	36 (1)	34 (1)
Teisė	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko modulis:	34, 36, 70, 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)
Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys*****	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	70	36 (1)	34 (1)
Literatūra ir kitos medijos	34	36 (1)	34 (1)
Kūrybinis rašymas	34	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos akademinių gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	34	36 (1)	34 (1)
Pažintis su grožine literatūra anglų kalba	34	36 (1)	34 (1)
Biologijos tiriamosios veiklos duomenų apdorojimo metodikos	34	36 (1)	34 (1)
Pagrindinės fizikos sąvokos, dėsniai ir jų taikymas	34	36 (1)	
Fizikiniai inžinerijos pagrindai*****	34	36 (1)	34 (1)
Puslaidininkiai ir elektronika	34	0	34 (1)
... (dalyko modulis) *****	34, 36, 70 arba 140	36 (1) arba 72 (2)	34 (1) arba 68 (2)

Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui per savaitę / per mokslo metus	Po 25 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę; 900 – III gimnazijos klasėje, 850 – IV gimnazijos klasėje. Po 27 pamokas III ir IV gimnazijos klasėse per savaitę***. 972 – III gimnazijos klasėje***; 918 – IV gimnazijos klasėje***.	–
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius klasei per 2 metus)	210	
Mokinio ugdymo poreikiams tenkinti pamokų skaičius per 2 metus	840 pamokų	

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinių mažumų kalbos arba mokymas tautinės mažumos kalba;

**** kaip laisvai pasirenkamas dalykas tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis nauja užsienio kalba;

***** informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų) privalomas mokiniams, pasirinkusiems mokytis informatiką;

***** modulis gali būti pasirinktas mokytis tiek III, tiek IV gimnazijos klasėje. Moduliiui mokytis gali būti skiriamos 1–2 savaitinės pamokos. Modulio trukmė III gimnazijos klasėje – 36 pamokos, IV gimnazijos klasėje – 34 pamokos. Mokinys gali pasirinkti mokytis skirtingus modulius III ir IV gimnazijos klasėse. Mokyklos mokytojų parengtą modulio programą (modulių programas) tvirtina mokyklos vadovas.

62.1. III klasių mobilių grupių ir mokinių skaičius 2025–2026 m. m.:

Eil. Nr.	Dalykų grupė	Privalomi ir privalomai pasirenkami dalykai	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
1.	Dorinis ugdymas	Tikyba	-	14	1 grupė
		Etika	-	27	1 grupė
2.	Gimtoji kalba	Rusų kalba	-	41	2 grupės
3.	Valstybinė kalba	Lietuvių kalba ir literatūra	A	25	2 grupės
			B	16	1 grupė
4.	Užsienio kalba (1-oji)	Anglų kalba	-	38	2 grupės
		Vokiečių kalba	-	3	1 grupė
5.	Socialiniai mokslai	Istorija	-	12	1 grupė
		Geografija	-	20	1 grupė

Eil. Nr.	Dalykų grupė	Privalomi ir privalomai pasirenkami dalykai	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
		Ekonomika	-	10	1 grupė
6.	Matematika	Matematika	A	21	1 grupė
			B	20	1 grupė
7.	Gamtos mokslai	Biologija	-	16	1 grupė
		Fizika	-	7	1 grupė
		Chemija	-	10	1 grupė
		Informatika		22	2 grupės
8.	Menai ir technologijos	Muzika	-	12	1 grupė
		Dailė	-	21	1 grupė
		Technologijos	-	8	1 grupė
9.	Fizinis ugdymas	Fizinis ugdymas	-	41	2 grupės

Eil. Nr.	Laisvai pasirenkamas dalykas	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
10.	Astronomija	-	-	Nesusiformavo
11.	Psichologija	-	4	Jungtinė IIIg ir IVg klasių grupė
12.	Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	-	11	1 grupė
13.	Automobilio sandara ir eksploatavimas	-	6	Jungtinė IIIg ir IVg klasių grupė
14.	II-oji užsienio kalba (vokiečių)	-	-	Nesusiformavo
	Dalyko modulis			
15.	Planimetrija		41	2 grupės
16.	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys		22	2 grupės
17.	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas		11	1 grupė
18.	Kūrybinis rašymas (lietuvių k.)		10	1 grupė
19.	Anglų k. vartojimas ir taikomoji gramatika		15	1 grupė
20.	Kūrybinis rašymas (rusų kalba)			Nesusiformavo
21.	Retorikos pagrindai			Nesusiformavo
22.	Tyrinėjimo metodai biologijoje			Nesusiformavo
23.	Eksperimentinė chemija			Nesusiformavo
24.	Geografijos vadovėlių užvertus			Nesusiformavo
25.	Fizika gamtoje ir technikoje			Nesusiformavo
26.	Istorijos šaltinių nagrinėjimas			Nesusiformavo

Eil. Nr.	Laisvai pasirenkamas dalykas	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
27.	Tapyba			Nesusiformavo
28.	Akademiniškas piešimas			Nesusiformavo
29.	Dizainas			Nesusiformavo
30.	Architektūrinis dizainas			Nesusiformavo

63. Pasirenkamuosiuose moduluose gimnazijoje kreipiamas dėmesys į bendruosius gebėjimus ir kompetencijų ugdymą, dalykų žinių ir metodų integravimą, dalyko žinių taikymą praktinėje veikloje, žinių taikymo profesinėje veikloje galimybių nagrinėjimą, neplečiant bendrosiose programose numatytos dalykų tematikos.

64. Mokinys, pasirinkęs mokslo metų pradžioje modulį, jo keisti negali iki pusmečio pabaigos.

65. Mokinių laikinųjų grupių skaičius nustatytas gimnazijoje bendru susitarimu. Mokiniai, pasirinkę bendrąjį ir išplėstinį programos kursą, mokosi atskirose laikinosiose grupėse (išskyrus neskaitlingas grupes, jei mokinių skaičius mažesnis nei 10 mokinių).

66. Besimokantieji pagal vidurinio ugdymo programą mokyklose, kuriose įteisintas mokymas tautinių mažumų kalbos arba mokymas tautinių mažumų kalba, minimalus pamokų skaičius per savaitę – ne mažiau kaip 27 pamokos (1 890 pamokų per dvejus metus).

67. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, konsultuojamas direktoriaus pavaduotojo ugdymui, parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai. Mokinys:

67.1. privalo mokytis:

67.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

67.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

67.1.3. fizinio ugdymo;

67.1.4. gimtosios kalbos ir literatūros (rusų);

67.2. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės (mokinys dalykų gali rinktis ir daugiau, jei dalykų grupėje yra daugiau nei du):

67.2.1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių);

67.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos, inžinerinių technologijų;

67.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo, filosofijos;

67.2.4. etikos, tikybos;

67.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, medijų meno, taikomųjų technologijų;

67.3. gali pasirinkti mokytis dalyką / dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

67.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, psichologija, teisė, menų istorija, geografinės informacinės sistemos, astronomija, užsienio kalba (tęsiama pagrindiniame ugdyme pradėta mokytis antroji užsienio kalba arba naujai pradėta mokytis laisvai pasirenkama kalba));

67.3.2. mokyklos siūlomus dalykų modulius, formaliojo profesinio mokymo programos modulį (modulius). Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius);

67.4. atsižvelgdamas į mokymosi poreikius, gali pasirinkti mokytis ir daugiau dalykų ir per savaitę turėti daugiau pamokų, nei numatytas minimalus privalomas pamokų skaičius, bet turi būti neviršijamas Higienos normoje nustatytas maksimalus pamokų skaičius;

67.5. privalo mokytis šių modulių:

67.5.1. „Planimetrija“, matematikos modulis, nepriklausomai nuo mokytis pasirinkto dalyko programos kurso;

67.5.2. „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“ (70 pamokų), jeigu pasirinko mokytis informatiką;

68. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val.

69. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Jis vykdomas III ir / arba IV gimnazijos klasėse ugdymo procese, vadovaujantis Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo mokslo ir sporto ministro 2024 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V-240 „Dėl Brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašo patvirtinimo.“

70. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III ir IV gimnazijų klasių mokiniais, kurių metu būtų pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

71. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymo procesas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui mokytis.

72. Mokinių laikinųjų grupių skaičius nustatytas gimnazijoje bendru susitarimu pagal turimas mokymo lėšas. Minimalus mokinių skaičius III–IV g klasių laikinojoje grupėje – 10; maksimalus – 30 mokinių. Lietuvių kalbai ir literatūrai, užsienio kalbai maksimalus mokinių skaičius – 20 mokinių (išimtis – neskaitlingos grupės, kuriose mokinių skaičius mažesnis nei 10 mokinių).

73. Mokiniui pageidaujant pagilinti ugdomas kompetencijas, dalykui mokytis gali būti skiriama ir daugiau pamokų, nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų.

74. Mokinys, besimokydamas pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti:

74.1. dalyko programos kursą: lietuvių kalbos ir literatūros ir (ar) matematikos pasirinktą mokymosi kursą. Bendrąjį kursą keisdamas į išplėstinį, mokinys privalo per gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus;

74.2. dalyką, vadovaudamasis gimnazijos nustatyta dalyko keitimo tvarka;

74.3. III klasės mokinys gali keisti dalykų pasirinkimus I pusmečio pabaigoje ir mokslo metų pabaigoje, IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 15 d. pagal gimnazijos nustatytus individualaus ugdymo plano keitimo reikalavimus, jeigu išlaikomos mokslo metų pradžioje sudarytos grupės.

75. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus gimnazijai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

76. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija užtikrina galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, gali būti ir kitoks gimnazijos sprendimas, nesukeliantis mokymosi praradimų.

77. Mokiniams, dalyvavusiems PUPP ir nepasiekusiems patenkinamo pasiekimų lygio, grupinėms konsultacijoms skiriamos valandos, skirtos mokinių mokymosi poreikiams tenkinti.

78. Vaikų socializacijos centre ugdomas mokinys gali gimnazijoje mokytis pagal vidurinio ugdymo programą nuotolinio mokymo proceso būdu.

79. IV g klasių mobilių grupių ir mokinių skaičius 2025–2026 m. m.:

Eil. Nr.	Dalykų grupė	Privalomi ir privalomai pasirenkami dalykai	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
1.	Dorinis ugdymas	Tikyba	-	11	1 grupė
		Etika	-	50	2 grupės
2.	Kalbinis ugdymas	Rusų (gimtoji) kalba	-	61	3 grupės
3.	Kalbinis ugdymas	Lietuvių kalba ir literatūra	A	31	2 grupės
			B	30	2 grupės
4.	Kalbinis ugdymas	Anglų kalba (I-oji)	-	60	4 grupės
		Vokiečių kalba (I-oji)	-	1	1 grupė
5.	Visuomeninis ugdymas	Istorija	-	22	1 grupė
		Geografija	-	16	1 grupė
		Ekonomika ir verslumas		23	1 grupė
6.	Matematika	Matematika	A	38	2 grupės
			B	23	1 grupė
7.	Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas	Biologija	-	26	1 grupė
		Fizika	-	15	1 grupė
		Chemija	-	13	1 grupė
		Informatika		24	2 grupės
8.	Menai ugdymas	Menai:			
		Muzika	-	20	1 grupė
		Dailė	-	17	1 grupė
		Taikomosios technologijos (mityba)	-	24	1 grupė
9.	Fizinis ugdymas	Fizinis ugdymas		61	3 grupės

Eil. Nr.	Laisvai pasirenkamas dalykas	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
10.	Astronomija	-	-	Nesusiformavo
11.	Psichologija	-	8	Jungtinė IIIg ir IVg klasių grupė
12.	Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	-	11	1 grupė
13.	Automobilio sandara ir eksploatavimas		12	Jungtinė IIIg ir IVg klasių grupė
14.	II užsienio (vokiečių k.)		-	Nesusiformavo

Eil. Nr.	Laisvai pasirenkamas dalykas	Kursas	Mokinių skaičius	Grupių skaičius
	Dalyko modulis			
15.	Matematikos vadovėlį užvertus		10	1 grupė
16.	Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys		24	2 grupės
17.	Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas		10	1 grupė
18.	Kūrybinis rašymas (lietuvių k.)		11	1 grupė
19.	Anglų k. vartojimas ir taikomoji gramatika		21	1 grupė
20.	Kūrybinis rašymas (rusų kalba)			Nesusiformavo
21.	Retorikos pagrindai			Nesusiformavo
22.	Tyrinėjimo metodai biologijoje			Nesusiformavo
23.	Eksperimentinė chemija			Nesusiformavo
24.	Geografijos vadovėlį užvertus			Nesusiformavo
25.	Fizika gamtoje ir technikoje			Nesusiformavo
26.	Istorijos šaltinių nagrinėjimas			Nesusiformavo
27.	Tapyba			Nesusiformavo
28.	Akademiniš piešimas			Nesusiformavo
29.	Dizainas			Nesusiformavo
30.	Architektūrinis dizainas			Nesusiformavo

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, (IŠSKYRUS ATsirandančius dėl išskirtinių Gabumų) UGDYMAS GIMNAZIJOJE

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

80. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui, turinčiam specialiųjų poreikių, gauti kokybišką ir poreikius atitinkantį ugdymą bei būtiną švietimo pagalbą, užtikrina visų mokinių įtrauktį į švietimą, šalina kliūtis, trukdančias teikti būtiną mokymosi ir švietimo pagalbą, pritaiko mokymosi aplinką.

81. Gimnazija, organizuodama mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymą vadovaujasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

82. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis programomis ir šio skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

82.1. mokyklos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

82.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

82.3. mokymo formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

82.4. esamas gimnazijos galimybes (lėšas, mokymo(si) aplinkas, specialistus).

83. Visi gimnazijos specialiųjų poreikių mokiniai integruoti į formaliojo ugdymo klases, tačiau jiems sudaromi individualūs ugdymo planai. Sudėtinė šio plano dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir švietimo pagalbą.

84. Gimnazija sudaromame individualiame ugdymo plane, atsižvelgusi į mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, reikmes, bendradarbiaudama su mokiniu ir jo tėvais, švietimo pagalbos specialistais:

84.1. išlaiko mokymui Bendruosiuose ugdymo planuose nurodytą minimalų pamokų skaičių pagrindinio ugdymo II dalies ir vidurinio ugdymo programoms įgyvendinti;

84.2. pritaikydama ugdymo planą mokinio reikmėms vadovaujasi Bendrųjų ugdymo planų 90 (pagrindinis ugdymas) ir 101 (vidurinis ugdymas) punktuose nurodytu pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų savaitinių pamokų skaičiumi;

84.3. užtikrina ugdymo nuoseklumą, tęstinumą.

85. Individualus ugdymo planas rengiamas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, atsižvelgus į ugdymo programą, pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, gimnazijos galimybes:

85.1. individualaus ugdymo plano rengimą ir įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuri, kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

85.2. sudaromi individualūs tvarkaraščiai, kurie dera su klasės, kurioje mokinsys mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrina, kad mokinsys gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

85.3. bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

85.4. rengdami individualų ugdymo planą, mokytojai bendradarbiauja su švietimo pagalbos specialistais, gauna nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones, netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti.

86. Vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos siūlymu, tėvų pritarimu:

86.1. mokinsys, turintis vidutinių, didelių ar labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių dėl klausos sutrikimo, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo sutrikimų, intelekto, judėjimo ir padėties sutrikimų, kochlearinių implantų, dėl bendrųjų mokymosi sutrikimų, taip pat turintis mokymosi sunkumų dėl nepalankios aplinkos, vėliau pradeda mokytis pirmosios užsienio kalbos, todėl mokosi tik vienos užsienio kalbos;

86.2. besimokantiems pagal pagrindinio ugdymo II dalies individualizuotą programą šiose programose prasidedančius dalykus gimnazija suteikia galimybę įgyvendinti juos metais vėliau, juos sieti su praktiniais interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;

86.3. mokinsys, turintis klausos ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina klausos sutrikimai (žymūs) nesimoko muzikos ir užsienio kalbos;

86.4. judesio ir padėties bei neurologinių (žymūs) sutrikimų turintis mokinsys nesimoko technologijų;

86.5. mokinys, atleistas nuo dalyko mokymosi, mokosi daugiau valandų lietuvių kalbos ir laikomas baigusiu pagrindinio ugdymo II dalies programą, jei kitų ugdymo dalykų įvertinimai yra patenkinami. Jei mokinys buvo atleistas nuo dalykų mokymosi, į baigimo pažymėjimą įrašoma „Atleistas(-a)“.

87. Bendrojo ugdymo klasėse besimokantiems mokiniams visi Bendrojo ugdymo keitimai, susiję su atleidimu nuo dalykų mokymosi, įforminami gimnazijos direktoriaus įsakymu.

88. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų Vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas. Kai gimnazijoje nėra švietimo pagalbos specialistų, mokytoją konsultuoja gimnaziją aptarnaujančios pedagoginės psichologinės tarnybos specialistai.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

89. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

90. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal bendrojoje programoje numatytus pasiekimus, aptarus su mokiniu, jo tėvais, švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys (ko sieks ir mokysis mokinys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi).

91. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pagrindinio ugdymo II dalies programą arba Socialinių įgūdžių ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo būdų, periodiškumo ir įforminimo susitariama gimnazijoje vadovaujant specialiajam pedagogui. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, planuojamą pažangą, tėvų pageidavimus. Mokytojai susitaria, vadovaujant specialiajam pedagogui, dėl vertinimo būdų (vertinimo įrašais, „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašais, pažymiais).

TREČIASIS SKIRSNIS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

92. Gimnazija užtikrina švietimo pagalbos teikimą.

93. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui yra numatyti mokinio individualiame pagalbos plane. Specialiąją pedagoginę pagalbą gimnazijoje teikia specialusis pedagogas, psichologas, socialinis pedagogas, logopedas.

94. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai padeda įveikti mokymosi sunkumus, šalindami priežastis, dėl kurių mokinys patiria mokymosi sunkumų ir susiduria su kliūtimis dalyvauti ugdymo procese, bendradarbiaudami dirba komandose kartu su mokytojais ir kitais specialistais, teikiančiais pagalbą mokiniui, mokinio tėvais, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus, kitus, teikiančius paslaugas ir pagalias, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

95. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane

keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtrauktis į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

96. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.

97. Gimnazijos 2025–2026 m. m. švietimo pagalbos gavėjų sąrašas pridedamas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOŠI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMUOSE

98. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namuose savarankišku proceso organizavimo būdu gimnazija organizuoja pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namuose laikotarpiui.

99. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pagrindinio ugdymo programą, mokyti namuose gimnazija skiria pamokų, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 52 punktu, iš jų iki 72 pamokų per metus gali skirti specialiosioms pamokoms, specialiosioms pratyboms ar konsultacijoms, o mokiniui, kuris mokosi tautinės mažumos kalba, papildomai skirti 36–72 valandas lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti;

100. mokiniui, besimokančiam tautinės mažumos kalba ar ugdomam namuose, lietuvių kalbai ir literatūrai mokyti gali būti papildomai skiriama iki 72 valandų per metus;

101. mokiniui, besimokančiam namuose, vieno iš jo tėvų pageidavimu sudaromos galimybės dalyvauti mokyklos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo veiklose, klasės ir gimnazijos renginiuose.

VI SKYRIUS

PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS, EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

102. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.), keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu (gimnazija yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai gimnazijoje ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (toliau – nuotolinis mokymo būdas).

103. Ekstremali temperatūra – mokyklos ir (ar) gyvenamojoje teritorijoje:

103.1. minus 25 °C ar žemesnė – 6–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams;

103.2. 30°C ar aukštesnė – 1–10, I–IV gimnazijos klasių mokiniams.

104. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso būdu, gali priimti sprendimus:

104.1. laikinai koreguoti ugdymo proceso įgyvendinimą:

104.1.1. keisti nustatytą pamokų trukmę;

104.1.2. keisti nustatytą pamokų pradžios ir pabaigos laiką;

104.1.3. ugdymo procesą perkelti į kitas aplinkas;

104.1.4. priimti kitus aktualius ugdymo proceso organizavimo sprendimus, mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei.

104.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių gimnazijos aplinkoje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt. Ugdymo procesas gimnazijos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, gimnazijos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su Visagino savivaldybės administracija;

104.3. ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu. Gimnazijos vadovas sprendimą ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu prima Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, nustatyta tvarka.

105. Valstybės, savivaldybės lygiu ar gimnazijos vadovo sprendimu ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu mokymo būdu gimnazija:

105.1. priima sprendimus ugdymo procesui nuotoliniu mokymo būdu organizuoti, atsižvelgdama į gimnazijos ugdymo plane numatytas gaires nuotoliniam mokymo procesui organizuoti, Bendrųjų ugdymo planų nuostatas;

105.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“;

105.3. įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis gimnazijoje, jeigu gimnazijoje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai. Nesant galimybių ugdymo procesą organizuoti gimnazijoje, ugdymo proceso organizavimas laikinai perkeliamas į kitas saugias patalpas;

105.4. susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo;

105.5. įgyvendindama ugdymo programas, ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui, ir ne daugiau kaip 50 procentų – asinchroniniam ugdymui. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.;

105.6. pertvarko pamokų tvarkaraštį, pritaikydama jį ugdymo procesą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu: konkrečios klasės tvarkaraštyje numato sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui skiriamas pamokas;

105.7. pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programas ir ugdymo programas ypatumus;

105.8. susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių

stebėsenos ir jų koregavimo, grįžtamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių;

105.9. numato mokinių ir jų tėvų informavimo būdus;

105.10. paskiria asmenį (-is), kuris (-ie) teiks bendrąją informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas gimnazijoje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama gimnazijos tinklalapyje;

105.11. numato planą, kaip pasibaigus ypatingoms aplinkybėms sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

106. Gimnazijos ugdymo plano prieduose pateikiama:

106.1. Neformalus ugdymas (1 priedas);

106.2. Gimnazijos nuožiūra skiriamos dienos pilietinei, kultūrinei, edukacinei bei pažintinei veiklai 2025-2026 m. m. (2 priedas);

106.3. Informacija apie Visagino „Atgimimo“ gimnazijos ugdymo plane įrašytų valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimą per savaitę 2025-2026 m. m. (3 priedas);

106.4. Informacija apie Visagino „Atgimimo“ gimnazijos papildomas pamokas (dėl klasės dalijimo į grupes) 2025-2026 m. m. (4 priedas);

106.5. Gimnazijos veiklų laiko juosta (5 priedas);

106.6. Socialinės-pilietinės veiklos organizavimas (9 BUP priedas);

106.7. Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, ugdymo organizavimas (10 BUP priedas);

106.8. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (11 BUP priedas).

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos

2025-06-25 protokolo Nr. P3-7

Gimnazijos direktorė

Gimnazijos ugdymo plano koordinacinės grupės vadovė

Gimnazijos direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Gimnazijos vyriausioji buhalterė

Veronika Voitekian

Jolanta Deksnienė

Jolanta Deksnienė

Olga Poteshkina

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų

1 PRIEDAS

NEFORMALUS UGDYMAS

2025–2026 m. m.

Eil. Nr.	Pavadinimas	Val. sk.	Klasė
1.	Aktyvaus judėjimo pratybos	1	I–IIg
2.	Šaulių būrelis	1	I–IVg
3.	Radžio taško būrelis	2	I–IVg
4.	Dailės ir keramikos studija	2	I–IIg
5.	Literatų būrelis	2	I–IVg
6.	Mokinių veiklinimas lyderystės mokykloje – mokinių seime, gimnazijos taryboje	2	I–IVg
7.	Robotikos būrelis	1	I–IVg
8.	Robotikos būrelis	1	I–IVg
9.	Jaunojo pasieniečio mokykla (jungtinė grupė)	2	I–IVg
10.	Valstybinių švenčių organizavimo grupė	1	I–IVg
11.	Gimnazijos švenčių organizavimo grupė	2	I–IVg
12.	Gimnazijos švenčių organizavimo grupė	2	I–IVg
13.	Gimnazijos muziejaus veiklos grupė	1	I–IVg
14.	Rezervas	5	
Iš viso 25 val.			

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų

2 PRIEDAS

GIMNAZIJOS NUOŽIŪRA SKIRIAMOS DIENOS PILIETINEI, KULTŪRINEI, EDUKACINEI BEI PAŽINTINEI VEIKLAI 2025–2026 M. M.

1. Veiklos, vykdomos per mokslo metus, numatomos klasių vadovų veiklos planuose:
 - 1.1. projektinė veikla;
 - 1.2. kūrybinė, socialinė, pažintinė, pilietinė veikla ir savanorystė;
 - 1.3. edukacinės ir pažintinės išvykos.
 2. Kai gimnazijoje yra vykdomi PUPP, brandos egzaminai, organizuojama:
 - 2.1. sveikatingumo ir sporto veikla;
 - 2.2. karjeros renginiai;
 - 2.3. įvairių ugdymo sričių (menų, gamtos mokslų, kalbų ir kt.) tiriamoji ir kūrybinė veikla;
 - 2.4. prevencinės paskaitos;
 - 2.5. klasės valandėlės.
-

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų

3 PRIEDAS

Informacija apie Visagino „Atgimimo“ gimnazijos ugdymo plane įrašytų valandų, skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti, panaudojimą per savaitę 2025–2026 mokslo metais

1 lentelė

Veiklų, kurioms panaudojamos valandos poreikiams tenkinti ir pagalbai teikti, pavadinimas	Valandų skaičius	
	9–10 / I–II klasėse*	III–IV klasėse*
Ilgalaikės konsultacijos	25	-
Trumpalaikės konsultacijos	-	-
Moduliai	-	14
Pasirenkamieji dalykai	-	8
Projektai	-	-
Kita (konsultacijos nepasiekusiems patenkinamo lygmens NMPP/PUPP)	20	20

* pildyti, jeigu vykdoma programa

Rengėja

Direktorius pavaduotoja ugdymui

Jolanta Deksnienė

El. pašto adresas: jolanta.deksniene@atgimimo.lt

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų

4 PRIEDAS

Informacija apie Visagino „Atgimimo“ gimnazijos neformaliojo švietimo valandų panaudojimą per savaitę 2025–2026 mokslo metais

Neformaliojo švietimo valandų skaičius pagal ugdymo programas	9–10/ I–II klasėse*	III–IV klasėse*
Skirta pagal BUP**	10	15
Panaudota pagal Mokyklos ugdymo planą	10	15

* pildyti, jeigu mokykloje ugdymo programa vykdoma

**BUP – bendrasis ugdymo planas

Rengėja

Direktorius pavaduotoja ugdymui

Jolanta Deksnienė

El. pašto adresas: jolanta.deksniene@atgimimo.lt

Informacija apie Visagino „Atgimimo“ gimnazijos papildomas pamokas (dėl klasės dalijimo į grupes) 2025–2026 m. m.

Dalyko pavadinimas	Klasė	Papildomų valandų skaičius (dėl klasės dalijimo)
Lietuvių kalba ir literatūra	Iag	4 val.
Lietuvių kalba ir literatūra	Ibg	4 val.
Lietuvių kalba ir literatūra	IIag	5 val.
Lietuvių kalba ir literatūra	IIbg	5 val.
Informacinės technologijos	Iag	1 val.
Informacinės technologijos	Ibg	1 val.
Informacinės technologijos	IIag	1 val.
Informacinės technologijos	IIbg	1 val.
Informacinės technologijos	IIcg	1 val.
Fizinis ugdymas	Iag	2 val.
Fizinis ugdymas	Ibg	2 val.
Fizinis ugdymas	IIag	2 val.
Fizinis ugdymas	IIbg	2 val.
Technologijos	Iag	1 val.

Technologijos	Ibg	1 val.
Technologijos	IIag	1,5 val.
Technologijos	IIbg	1,5 val.
Technologijos	IIcg	1,5 val.
Anglų kalba	Iag	3 val.
Anglų kalba	Ibg	3 val.
Anglų kalba	IIag	3 val.
Anglų kalba	IIbg	3 val.
Iš viso:		49,5 val.

* pildyti, jeigu vykdoma programa

Rengėja

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui

Jolanta Deksnienė

El. pašto adresas: jolanta.deksniene@atgimimo.lt

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų
bendrųjų ugdymo planų

5 PRIEDAS

Visagino „Atgimimo” gimnazijos veiklų laiko juosta 2025–2026 m. m.

Mėnuo	Mokymasis / pasiekimai	Kultūra / šventės	Pilietiškumas / iniciatyvos	Sportas / sveikata	Karjera / projektai
Rugsėjis	Mokslo metų pradžia. Adaptacinė savaitė I klasių mokiniams. I klasių adaptacinio laikotarpio tyrimas. Tėvų susirinkimai.	Mokslo ir žinių dienos šventė. I klasių išvyka. Europos kalbų diena.	Gimnazijos savivaldos, lyderystės veiklų aptarimas ir planavimas. Mokinių seimo prezidento rinkimai.	Judumo savaitė. Stresą mažinančių erdvių gimnazijos erdvėse kūrimas. Piešinių konkurso „Aš ir mano stresas“ organizavimas I-IV klasėms. Edukacinė kelionė, skirta mokinių bendruomeniškumui stiprinti.	II klasių susipažinimas su Spotiself programa ir jos galimybėmis. Supažindinimas su projekto MEPA veiklomis. Modulių veikla Zarasų profesinio mokymo centre.
Spalis	Diagnosticiniai testai.	Mokytojų dienos šventė. „Šiurpnakčio“ vakaras.	Savivaldos diena. Gerumo akcijos („Maisto bankas“).	Paskaitos I-IV klasių mokiniams apie streso valdymą. Paskaita tėvams apie patiriamą vaikų stresą mokykloje, egzaminų, kontrolinių darbų metu, jo valdymo būdus.	Karjeros testai, individualūs pokalbiai. Projekto MEPA veiklos. Projekto LJA veiklos. Modulių veikla Zarasų profesinio mokymo centre.

Mėnuo	Mokymasis / pasiekimai	Kultūra / šventės	Pilietiškumas / iniciatyvos	Sportas / sveikata	Karjera / projektai
				Paskaita gimnazijos darbuotojų bendruomenei apie patiriamo streso valdymą darbe. Organizuoti prevencinio lankstinuko „Aš ir mano stresas“ kūrimo konkursą I-IV gimnazinių klasių mokiniams.	
Lapkritis	Diagnosticinių testų aptarimas.	Gimnazijos gimimo dienos šventė. Pyragų diena gimnazijoje.	Tarptautinė tolerancijos diena, socialinės akcijos.	Judėjimo skatinimo dienos. Lankstinukų „Aš ir mano stresas“ platinimas gimnazijos bendruomenei.	Profesijų pristatymai, atviros paskaitos. Projekto MEPA veiklos. Projekto LJA veiklos. Modulių veikla Zarasų profesinio mokymo centre.
Gruodis	Trišaliai pokalbiai. Dalyvavimas savivaldybės etapo olimpiadose.	Kalėdiniai renginiai. Pažintinės, edukacinės išvykos.	Gerumo akcijos („Maisto bankas“ ir kt.).		Studijų mugė, CV rašymo dirbtuvės. Projekto MEPA veiklos. Projekto LJA veiklos. Modulių veikla Zarasų profesinio mokymo centre.

Mėnuo	Mokymasis / pasiekimai	Kultūra / šventės	Pilietiškumas / iniciatyvos	Sportas / sveikata	Karjera / projektai
Sausis	Pusmečio pabaiga. Dalyvavimas savivaldybės etapo olimpiadose ir meninio skaitymo konkurse. Dalyvavimas savivaldybės etapo olimpiadose.	Sausio 13-osios dienos minėjimas. „Laisvės gynėjų diena“, pilietinės akcijos. Susitikimas su būsimais I-ų gimnazinių klasių mokiniais.	Savanorystės savaitė.	Tarpmokyklinės stalo teniso varžybos.	Karjeros testai, individualūs pokalbiai. Projekto MEPA veiklos. Projekto LJA veiklos. susitikimai su VSAT pareigūnais, su KASP atstovais, su prievolės komplektavimo skyriaus specialistais.
Vasaris	I pusmečio aptarimas. Tėvų susirinkimai. Lietuvių kalbos VBE I dalies vykdymas. Dalyvavimas savivaldybės etapo olimpiadose	Vasario 16-osios renginiai. Šimtadienis.		Tarpmokyklinės krepšinio varžybos.	Supažindinimas su studijų programomis: vizitai į aukštąsias mokyklas / atstovų iš aukštųjų mokyklų vizitai gimnazijoje Projekto MEPA veiklos. Projekto LJA veiklos.
Kovas	Bandomųjų VBE egzaminų organizavimas. Dalyvavimas savivaldybės etapo olimpiadose.	Lietuvos Nepriklausomybės atkūrimo renginiai. Susitikimas su būsimais I-ų gimnazinių klasių mokinių tėvais.	Žaliųjų idėjų savaitė, aplinkosauga, Žemės dienos renginiai. Teisinių žinių konkursas „Aš ir policija“. Bendradarbiavimas su „Gerosios vilties“ ir Draugystės progimnazijomis. Atvirų durų diena gimnazijoje	Tarpmokyklinės tinklinio varžybos.	Dalyvavimas karjeros ir studijų renginiuose Litexpo rūmuose. Projekto MEPA veiklos.

Mėnuo	Mokymasis / pasiekimai	Kultūra / šventės	Pilietiškumas / iniciatyvos	Sportas / sveikata	Karjera / projektai
Balandis	Užsienio k. VBE kalbėjimo dalies vykdymas. Dalyvavimas savivaldybės ir šalies etapo olimpiadose.	Renginys „Atgimimo“ talentai“.	Dalyvavimas akcijoje „Darom“. Bendradarbiavimas su „Gerosios vilties“ ir Draugystės progimnazijomis. Susitikimai su progimnazijų mokiniais ir jų tėvais Gerumo akcija („Maisto bankas“).		Karjeros konsultacijos, praktikos paieškos. Projekto MEPA veiklos
Gegužė	Diagnostiniai darbai. PUPP ir VBE vykdymas. Dalyvavimas savivaldybės ir šalies etapo olimpiadose. Tėvų susirinkimai.	Renginys „Metų mokinys“. Teminė persirengimo savaitė IV klasių mokiniams. Paskutinio skambučio šventė. Pažintinės, edukacinės išvykos.	Bendruomenės kino vakarai.	Kroso estafetė.	Refleksijos, savęs pažinimas, anketos. II klasių individualių planų pildymas Spotiself platformoje.
Birželis	PUPP ir VBE vykdymas. Ugdymo(si) rezultatų aptarimas. Ugdymas kitose erdvėse.	Mokslo metų baigimo šventės I–III klasėms.	Naktis gimnazijoje / savivaldybėje	Judriųjų veiklų diena	Jaunojo pasieniečio stovyklos veiklos

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų

9 PRIEDAS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – bendrosios programos), įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirinkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei

reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinų organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepianč mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenes konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojančioms, neįgalioms, vienišioms ir pagyvenusioms asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir / ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas minimalus privalomas valandų skaičius yra numatytas 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 84, 90, 101 punktuose. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį, tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Ji turi būti atlikta iki ugdymo proceso pabaigos. Pagal vidurinio ugdymo programą besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas (kuratorius) arba kitas mokyklos vadovo paskirtas asmuo (toliau – mokykloje paskirtas asmuo).

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys planuoja savo veiklas padedamas mokykloje paskirto asmens. Mokinys pasirengia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei; jei reikalinga, mokinys keičia pirminį socialinės-pilietinės veiklos planą ir koreguoja nusimatytas užduotis. Pabaigęs nusimatytas socialinės-pilietinės veiklos užduotis, mokinys įsivertina savo patirtį ir fiksuoja socialinės-pilietinės veiklos įrodymus kompetencijų aplanke ar kitoje mokyklos naudojamoje elektroninėje platformoje / formoje.

7. Rekomenduojama, kad mokslo metų pradžioje mokiniai būtų supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą, mokyklos organizuojamų konsultacijų dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo mokiniams grafiku ir atsiskaitymo tvarka.

8. Mokykloje paskirtas asmuo individualiai ar grupėje konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Rekomenduojama, kad mokykloje paskirtas asmuo su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuotų individualius ugdomuosius pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su gimnazijos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatyto tikslo, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su mokykloje paskirtu asmeniu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su mokykloje paskirtu asmeniu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas:

10.1. skiria už socialinės-pilietinės veiklos organizavimą atsakingą klasės vadovą (kuratorių) arba kitą asmenį ar asmenis;

10.2. sudaro sąlygas mokykloje paskirtiems asmenims organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialines-pilietines veiklas.

11. Mokykloje paskirto asmens, atsakingo už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą, pareigos:

11.1. paaiškinti socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, mokyklos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padėti mokiniams pasirinkti socialinės-pilietinės veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoti konsultacijas, pagal galimybes stebėti, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviešti mokinius pokalbiui ir teikti reikiamą pagalbą, atsižvelgiant į mokinių amžių ir kontekstą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaikyti ryšį su organizacijų atstovais, domėtis, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikti grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrinti, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrinti mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertinti mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti.

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
10 PRIEDAS

UŽSIENIEČIŲ IR LIETUVOS RESPUBLIKOS PILIEČIŲ, ATVYKUSIŲ AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Gimnazija, priimdama mokyti pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius ir Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, (toliau – grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai), vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais.

2. Siekiant, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai įgytų pakankamų lietuvių kalbos gebėjimų ir kompetencijų, būtinų mokytis Lietuvos bendrojo ugdymo mokyklose ir sėkmingai kalbinei ir kultūrinei integracijai, mokykla užtikrina lietuvių kalbos mokymąsi:

2.1. bendrosios paskirties klasėse teikdama papildomas konsultacijas lietuvių kalbos mokymuisi individualiai ir laikinosiose grupėse;

2.2. ne ilgiau nei vienus metus išlyginamojoje klasėje.

3. Užsieniečiui, grįžusiam ar atvykusiam Lietuvos piliečiui, pasirinkusiam mokyklą, kurioje įteisintas tautinių mažumų kalbos mokymas arba mokymas tautinės mažumos kalba, sudaromos sąlygos mokytis lietuvių kalbos individualiai arba laikinojoje grupėje vienus metus arba tol, kol mokinio lietuvių kalbos gebėjimai bus pakankami mokytis lietuvių kalbos ir literatūros dalyko bendros paskirties klasėje.

II SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS BENDROSIOS PASKIRTIES KLASĖSE

4. Mokiniui atvykus į mokyklą, kartu su tėvais aptariamas preliminarus mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

4.1. lietuvių kalbos mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

4.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas perskirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

4.3. pasiekimų vertinimo dažnumas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

4.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

5. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

5.1. 1–4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant vadinamą „panardinimo“ metodiką ir pastoliavimo praktiką, padedančią

mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 2.1.4 papunkčiu, mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinėms individualioms ar grupinėms konsultacijoms organizuoti;

5.2. 5–10 klasių ir I–IV gimnazijos klasių mokiniams tikslinga lietuvių kalbos mokymą tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienus metus) organizuoti atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbai mokytis skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

6. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos bendrosios paskirties klasėse, taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

7. Mokantis bendrojo ugdymo dalykų mokymas individualizuojamas ir diferencijuojamas, atsižvelgiant į ankstesnę dalyko mokymosi patirtį ir kalbos mokėjimo lygį. Būtina užtikrinti, kad nepakankamas lietuvių kalbos mokėjimas nesudarytų prielaidų atsirasti dalyko mokymosi spragoms.

8. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirengimas toliau mokytis mokinio amžių atitinkančioje klasėje arba, identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

III SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOSIOSE KLASĖSE

9. Išlyginamosios klasės yra skirtos intensyviai lietuvių kalbos mokymuisi, kad užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai per sąlyginai trumpą laiką išmoktų lietuvių kalbos ir pasirengtų toliau tęsti mokymąsi lietuvių kalba bendrosios paskirties klasėse. Jos steigiamos savininko teisės ir pareigas įgyvendinančios institucijos (valstybinės mokyklos – biudžetinės įstaigos), savivaldybės vykdomosios institucijos ar jos įgalioto asmens (savivaldybės mokyklos – biudžetinės įstaigos), dalyvių susirinkimo (savininko) (valstybinės, savivaldybės mokyklos – viešosios įstaigos ir nevalstybinės mokyklos) sprendimu.

10. Organizuojant lietuvių kalbos mokymą išlyginamosiose klasėse, laikomasi šių rekomendacijų:

- 10.1. išlyginamąją klasę sudaro nuo 8 iki 20 mokinių;
- 10.2. išlyginamosios klasės sudaromos iš bendraamžių ar panašaus amžiaus mokinių;
- 10.3. išlyginamosiose klasėse mokomasi ne ilgiau nei vienus metus;
- 10.4. išlyginamajai klasei skiriama ne mažiau kaip 25 pamokos per savaitę lietuvių kalbai mokytis ir kitoms ugdymosioms veikloms, padedančioms geriau išmokti lietuvių kalbą;
- 10.5. mokant lietuvių kalbos mokoma pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1–B2) bendrąją programą.

11. Užsieniečių, grįžusių ar atvykusių Lietuvos piliečių lietuvių kalbos mokymas turi būti organizuojamas palankiausiu būdu, atsižvelgiant į mokinių amžiaus tarpsnio ypatumus ir

kalbinės kompetencijos lygį, stebint jų pažangą, reaguojant į kylančius iššūkius ir nedelsiant priimant reikiamus sprendimus.

2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
11 PRIEDAS

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei turiningam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti.

2. Siekiant Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose, patvirtintose Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, (toliau – Bendrosios programos) nustatytų tikslų, mokinių mokymosi procesas turi būti organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas muziejuje, galerijoje, teatre, parke, gamtos mokslų, technologijų, inžinerijos, matematikos mokslų ir kūrybiškumo (angl. Science, Technology, Engineering, Art (creative activities), Mathematics) (toliau – STEAM) atviros prieigos centre ar kitose mokymuisi tinkamose aplinkose.

3. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje organizuojamas, kai dalyko ar kelių dalykų bendrojoje programoje numatytiems tikslams pasiekti būtina užtikrinti sąlygas, kurios padėtų mokiniams geriau įsisavinti mokymosi turinį, įgyti praktinės patirties ir išbandyti įvairius mokymosi kontekstus. Siekiant užtikrinti ugdymo ne mokyklos aplinkoje veiksmingumą, mokiniams organizuojamos aktyvios ugdomosios ir pažintinės veiklos ir vertinama mokymosi pažanga.

II SKYRIUS UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO FORMOS IR TRUKMĖ

4. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo formos:

4.1. ne mokykloje organizuojama tiesiogiai su dalyko bendrosios programos įgyvendinimu susijusi ugdomoji veikla. Tokios veiklos gali būti vykdomos muziejuose, STEAM atviros prieigos centruose, parkuose, sporto aikštynuose, baseinuose ar kitose erdvėse;

4.2. papildoma pažintinė veikla ar išvyka, padedanti siekti bendrojoje programoje numatytų tikslų, organizuojama šiais būdais:

4.2.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.2.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.2.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.2.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.2.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.2.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdomosios ir pažintinės veiklos, organizuojamos ne mokyklos aplinkoje, trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdomosios ir pažintinės veiklos ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamos:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ir kituose objektuose;

6.2. kitame mieste ar kitoje savivaldybėje (šalies viduje);

6.3. kitoje šalyje.

III SKYRIUS

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksnius:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalausiti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti planuojamos ne mokyklos aplinkoje veiklos kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

IV SKYRIUS

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkose ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami atsakingi ir lydintys asmenys. Lydintys asmenys gali būti mokyklos pedagoginiai darbuotojai, mokinių tėvai ar praktiką atliekantys studentai (tačiau lydintys asmenys negali būti pagal bendrojo ugdymo programą besimokantys mokiniai), kurių funkcijas apibrėžia mokyklos vadovas. Planuojant trumpalaikes ir visos dienos ugdomasias ar pažintines veiklas šalies viduje, lydinčių asmenų skaičius skiriamas laikantis toliau nurodytų rekomendacijų. Jei ugdomosiose veiklose dalyvauja daugiau mokinių, proporcingai didinamas lydinčių asmenų skaičius. Jeigu dalyvauja:

9.1. mažiau nei 24 mokiniai, besimokantys pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.2. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir yra jaunesni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 30 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas ir yra vyresni nei 16 metų, skiriamas atsakingas asmuo;

9.4. įvertinęs mokinių brandą, ugdomųjų veiklų sudėtingumą, vietą ar viršijus 30 mokinių skaičių ir kitas aplinkybes, mokyklos vadovas gali skirti ir daugiau lydinčių asmenų.

10. Planuojant ilgesnės nei vienos dienos ugdomasias ir pažintines veiklas šalies viduje ir užsienyje:

10.1. mokiniams iki 16 metų skiriamas vienas atsakingas asmuo ir du lydintys asmenys. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.1 ir 9.2 papunkčiuose, proporcingai didinamas šiuose papunkčiuose nurodytas lydinčių asmenų skaičius;

10.2. vyresniems nei 16 metų mokiniams skiriamas vienas atsakingas asmuo ir vienas lydintis asmuo. Jei vyksta daugiau mokinių, nei nurodyta Aprašo 9.3 papunktyje, proporcingai didinamas šiame papunktyje nurodytas lydinčių asmenų skaičius.

11. Planuojant trumpalaikes ugdomasias veiklas artimojoje aplinkoje, mokiniams iki 16 metų mokyklos vadovas, įvertinęs aplinkybes, gali skirti tik atsakingą asmenį be lydinčio asmens, jei dalyvaujančių mokinių skaičius neviršija 24 pradiniam ir 30 pagrindiniam ugdyme.

12. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės išvykos.

13. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:

13.1. mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

13.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;

13.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai veiklai;

13.1.3. skiria ir tvirtina lydinčiuosius asmenis;

13.2. atsakingas asmuo:

13.2.1. parengia ugdomųjų ar pažintinių veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

13.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti; jei planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį;

13.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus ugdymui ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;

13.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

13.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

13.2.6. pats dalyvauja išvykoje ir užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą;

13.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

13.2.8. jei planuojama vykti į užsienio šalį, pateikia detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

13.2.9. kai planuojama vykti į užsienio šalį, susipažįsta su būtina mokinių saugumui užtikrinti informacija;

13.2.10. jei reikalinga, organizuoja vizos gavimo procedūras;

13.2.11. atsakingam asmeniui netaikomas reikalavimas turėti gido profesinę kvalifikaciją;

13.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

13.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal mokyklos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritarti, kad vaikas dalyvautų veikloje, organizuojamoje ne mokyklos aplinkoje. Mokiniams, nedalyvaujantiems organizuojamoje veikloje, vyksta ugdymo procesas mokyklos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

13.3.2. su veiklų įgyvendinimu susijusių išlaidų apmokėjimą;

13.3.3. būtiną informaciją apie vaiko sveikatą perdavimą lydintiems asmenims;

13.4. mokiniai atsakingi:

13.4.1. už dalyvavimą organizuojamoje veikloje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl pagrįstų priežasčių;

13.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Ugdymui ne mokyklos aplinkoje organizuoti naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

15. Mokinio mokymosi laikas dalyvaujant ugdomojoje ar pažintinėje veikloje, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

16. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje mokyklos vadovo įsakymu gali būti organizuojamas laisvomis nuo ugdymo dienomis ar pasibaigus dienos ugdymo procesui ir yra įskaitomas į ugdymui skirtą laiką.
